

BADGE IMMOBILIER

Fiche RNCP 2 ans probatoire

PUBLICS CIBLES

Cadres dirigeants et cadres intermédiaires des Etablissements scolaires, Structures diocésaines et tous autres Organismes territoriaux de l'enseignement privé.

PRÉREQUIS DU PUBLIC

Le parcours de formation est ouvert aux personnes exerçant ou se préparant à exercer une responsabilité dans le domaine de l'immobilier scolaire.

DUREE de la formation :

42h réparties sur 4 modules avec 14 h d'accompagnement individuel.

TYPE de formation :

Hybride (2/3 présentiel + 1/3 distanciel)

LIEU de formation : sur l'un des 4 pôles



- ISFEC Occitanie (MONTPELLIER et TOULOUSE)
- CEPEC LYON
- ISFEC des Alpes GRENOBLE
- [ISFEC AFAREC IdF PARIS](#)

Effectifs : De 20 à 30 stagiaires maximum par bloc

Libellé exact de la certification : 2 ans probatoire

Nom du certificateur : en cours

Code RNCP : en cours

Date de validation : en cours

Date d'enregistrement : en cours

Date d'échéance de l'enregistrement : en cours

PRÉSENTATION DE LA FORMATION

Pour permettre de répondre à la proximité, ce parcours de formation se déploie dans le cadre d'un partenariat avec quatre organismes de formation :

- ISFEC Occitanie (MONTPELLIER et TOULOUSE)
- CEPEC LYON
- ISFEC des Alpes GRENOBLE
- ISFEC AFAREC IdF PARIS

Le badge est une certification de branche qui est autonome.

L'obtention du badge nécessite la maîtrise de situations professionnelles sur la base de critères préalablement définis.

Les bénéfices du badge sont acquis sans limite dans le temps.

Un positionnement préalable à la formation permettra aux participants de définir leur propre parcours.

OBJECTIFS

Le Badge Immobilier est un nouveau parcours de formation, accessible dès 2025, qui permet de :

- **Maîtriser l'environnement réglementaire** des bâtiments scolaires
- **Etablir un état des lieux** du parc immobilier menant à un diagnostic permettant d'établir un Plan Pluriannuel d'Investissement
- **Piloter la gestion d'un projet immobilier** de sa conception à la réception des travaux
- **Piloter le plan de financement d'un projet immobilier** : sécuriser le portage financier dans le cadre d'un schéma directeur validé et équilibré au plan économique.

Les objectifs détaillés de chacun des 4 modules sont disponibles sur [la plaquette de présentation téléchargeable sur le site internet de l'ISFEC](#).

CONTENUS

Cette formation, dont l'issue sera certifiante, est constituée de **7 compétences réparties sur les 4 modules de compétences indépendants et non compensables** ci-dessous :

- **MODULE 1 : MAITRISER L'ENVIRONNEMENT REGLEMENTAIRE** (14h)
- **MODULE 2 : MAITRISER L'ENVIRONNEMENT REGLEMENTAIRE** (10h)
- **MODULE 3 : PILOTAGE FINANCIER D'UN PROJET IMMOBILIER** (4h)
- **MODULE 4 : PILOTAGE DE LA GESTION D'UN PROJET IMMOBILIER** (14h)

FORMATION PERSONNALISEE

Le positionnement du stagiaire préalable à la formation l'aidera à définir son propre parcours.

PÉRIODE DE STAGES

Stage optionnel.

MODALITES D'INSCRIPTION ET DELAIS D'ACCES A LA FORMATION

1. Renseigner le Google form ([disponible sur le site internet ISFEC](#)) pour signifier votre souhait de participer ou d'obtenir de plus amples informations sur la formation.
2. Dans un délai de 48h, l'ISFEC AFAREC IdF prendra contact avec vous pour analyser vos besoins, exposer l'organisation et le sens de la formation et vous inviter à un entretien de recevabilité.
3. Suite à cet entretien, vous aurez la possibilité de poursuivre votre inscription en complétant un bilan d'autopositionnement ou de renoncer.
4. Le bilan d'autopositionnement est à réaliser au minimum 1 semaine avant la 1ère date de formation.
5. Le retour de ce bilan d'autopositionnement est obligatoire et conditionne l'inscription à la formation.

INTERVENANTS

Les équipes pédagogiques des 4 organismes de formation partenaires mettront toute leur expertise au service de la formation des futurs responsables dans le domaine de l'immobilier.

MODALITES D'EVALUATIONS

- **AU DÉBUT DE LA FORMATION** : Entretien de recevabilité et bilan de positionnement
- **AU COURS DE LA FORMATION** : Travail individualisé (distanciel asynchrone)
- **À LA FIN DE LA FORMATION** : Validation des modules de compétences selon les modalités du certificateur (Etude de cas et/ou mise en situation + un dossier professionnel + soutenance)

MODALITES ORGANISATIONNELLES et MODALITES PEDAGOGIQUES

Formation hybride

(2/3 Présentiel et 1/3 distanciel)

(Liste ci-dessous non exhaustive)

Durant les sessions en présentiel : études de cas, apports théoriques, ...

Durant les sessions en distanciel asynchrone : travail individualisé, utilisation de la plateforme Moodle, ...

MOYENS/OUTILS TECHNIQUES

L'ISFEC AFAREC IdF bénéficie des équipements et des matériels pédagogiques : des salles de cours informatisées et connectées équipés de vidéoprojecteur, de matériels audio, d'un accès internet très haut débit ...

DATES DE LA FORMATION

Début : 04/2025

Fin de la formation : 06/2025

Consulter les calendriers détaillés selon les pôles de formation :



TARIFS

- Coût individuel
Prise en charge totale de la formation par l'organisme
AKTO : 37€/heure/stagiaire

5 organismes partenaires



COMPÉTENCES VISÉES / BLOCS DE COMPÉTENCES

Les compétences sont consultables sur le **REFERENTIEL DE COMPÉTENCES** : <https://www.isfecafarec.net/wp-content/uploads/2024/12/12102023-BADGE-REFERENTIEL-IMMOBILIER-1.pdf>

PASSERELLE(S) ? SUITE(S) DE PARCOURS ? DEBOUCHEE(S) ?

- **Equivalence(s)** : Aucune
- **Passerelle(s)** : Aucune
- **Débouchée(s)** : Ces personnels doivent pouvoir, dans le cadre de leurs fonctions, utiliser avec aisance et en toute sécurité les outils et services pour : maîtriser l'environnement réglementaire, établir des états des lieux, piloter la gestion d'un projet immobilier et piloter aussi des plans de financement d'un projet immobilier.
- **Suite(s) de parcours** : Le large spectre de compétences travaillées durant le parcours permet également de renforcer les champs de compétences et savoir-faire où ils se sentent les plus fragiles, et ainsi de faire évoluer leur fiche de poste.



CONTACTS

>>> Responsable pédagogique :

Claude BAUQUIS – c.bauquis@isfec-idf.net

>>> Responsable administrative :

Maïmouna CISSOKO — maim.cissoko@isfec-idf.net

ACCESSIBILITE

Les locaux sont accessibles aux personnes en situation de handicap.

Tout besoin d'adaptation est étudié sur demande faite par courriel auprès du référent handicap à l'adresse : referenthandicap@isfec-idf.net

[=> Consulter la procédure ici en bas de page](#)

